

Prüfung des Originals durch
Verantwortliche/n erfolgt:

Eintragung erfolgt am:

Modulschein FD2 zur internen Verwendung

Vorname, Nachname: _____

Matrikelnummer: _____

Gesamtmodulanmeldung bei PABO im WiSe/SoSe: _____

Im Modul FD2, bestehend aus einer Vorbereitungsveranstaltung (1SWS), dem Schulpraktikum der *Praxisorientierten Elemente* im Umfang von zwei Wochen inklusive 6 Stunden Hospitation und 3 Stunden eigenen Unterrichts, und einer nachbereitenden Veranstaltung (1SWS), sind neben der regelmäßigen und aktiven Teilnahme sowie dem Nachweis des absolvierten Praktikums folgende Leistungen zu erbringen: Verlaufsplan für eine fiktive Unterrichtsstunde (unter Angabe der Lernziele und Bezüge zum Curriculum/Bildungsplan); ein Verlaufsplan einer tatsächlich gehaltenen Unterrichtsstunde (unter Angabe der Lernziele und Bezüge zum Curriculum/Bildungsplan); Dokumentation einer tatsächlich gehaltenen Unterrichtsstunde (Videografie, ggf. Audiografie oder ausführliches Gedächtnisprotokoll). Im Gesamtmodul werden 3 Credit Points erworben (vgl. Modulbeschreibung FD2).

Nach vollständig absolviertem Modul ist dieser Schein dem/der Modulverantwortlichen im Original und einer Kopie vorzulegen. Die geprüfte Kopie ist bis zum Ende des Anmelde semesters im Sekretariat abzugeben.

Seminar: Praxisorientierte Elemente (Vorbereitung)

Wintersemester _____ Dozent/in: _____

Regelmäßige, aktive Teilnahme Fiktive Verlaufsskizze

Datum, Unterschrift Dozent/in _____ Stempel 

Schulpraktikum Praxisorientierte Elemente (POE)

Vorlage der Schulbescheinigung über die ordnungsgemäße Durchführung der POE

Datum, Unterschrift Dozent/in _____ Stempel 

Seminar: Praxisorientierte Elemente (Nachbereitung)

Sommersemester _____ Dozent/in: _____

Dokumentation (Videografie, bzw. Audiografie oder ausführliches Gedächtnisprotokoll)

Regelmäßige, aktive Teilnahme Reale Verlaufsskizze

Datum, Unterschrift Dozent/in _____ Stempel 